

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data e luogo di nascita

INFORMAZIONI PERSONALI

Palmiere Antonella

)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

dal 1995 al 1997*

Fondazione San Raffaele

dal 1997 AL 2020

Asst Valleolona PRESIDIO OSPEDALIERO DI SARONNO

Dal 2020 ad oggi

Asst Valleolona AREA TERRITORIALE BUSTO ARSIZIO

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Infermiera dal 1995 al 2010 come : Strumentista di sala operatoria

Pronto Soccorso e Riabilitazione Ortopedica**

Coordinatore infermieristico dal 2010 ad oggi (Medicina AMIC alta intensità dal 2010 al 2020)

(Area territoriale distretto di Busto Arsizio)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Magistrale “Suore Orsoline San Carlo” dal 1984 al 1988

Maturità Magistrale

Anno integrativo nel 1989

Attestato di qualificazione professionale analista programmatore junior su mainframe e pc IBM 1991 -1992

Diploma di Infermiere Professionale 1995

Master di I livello “Master infermieristico per le funzioni di Coordinamento”

Anno 2009-2010

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc•

Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Italiana

Inglese

Scolastico

Scolastico

Scolastico

Buone capacità e competenze relazionali acquisite in ambito lavorativo dove il lavoro in team e' fondamentale.

Capacità di lavorare in gruppo in situazioni caratterizzate dalla necessità di integrazione e di collaborazione tra diverse figure professionali

Attitudine al problem-solving in situazioni di stress legate al rapporto con l'utente

Attitudine a relazionarsi con utenti interni ed esterni,

collabora con colleghi e superiori ,partecipa attivamente ai lavori di gruppo Audit trasmette ai colleghi le proprie conoscenze acquisite oltre che con l'esperienza anche nei corsi di aggiornamento coinvolgendoli nel processo di miglioramento delle prestazioni.

Coinvolge tutti i soggetti interessati ad una data decisione dimostrando disponibilita' nell'accettare altre situazioni proposte.

Capacità e competenze organizzative e di coordinamento acquisite attraverso il conseguimento del Diploma di Master in Management infermieristico

Attività di Tutoraggio infermieristico per l'addestramento e successivo inserimento al lavoro di nuovi infermieri coordinatori.

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate al rapporto con utenti/pazienti. Mette a disposizione la propria esperienza, competenza e capacita' per la soluzione di situazioni nuove ed impreviste.

Propone variazioni al piano di lavoro a fronte di esigenze organizzative,e modifica la propria presenza lavorativa in base alle esigenze organizzative anche in assenza degli operatori addetti.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Buona esperienza nell'utilizzo del personal computer (Applicativi Microsoft Office, Internet, ecc.) Presta sempre particolare attenzione agli strumenti che utilizza facendo attenzione alla sicurezza sua e degli altri operatori.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Nessuna di rilievo
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Nessuna di rilievo
PATENTE O PATENTI	Patente B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Nessuna di rilievo
ALLEGATI	Corsi di aggiornamento e relativi crediti ECM maturati

- Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

Gerenzano 02-03-2022

Firma

PALMIERE ANTONELLA